

# Informace o zpracování osobních údajů

*Pacienti a návštěvníci webu ordinace*

## A Informace pro pacienty

### 1 Kdo odpovídá za vaše údaje

Správce osobních údajů je Praktik Mařatice s.r.o., IČO 29304172, se sídlem Strmá 1057, Mařatice, 686 05 Uherské Hradiště. Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 72832.

Ordinace: Lékařský dům KVĚTÁK, 3. NP, Hradební 1306, 686 01 Uherské Hradiště. Kontakt pro otázky a žádosti týkající se osobních údajů: info@praktik-uh.cz, telefon +420 572 553 230. Písemnou žádost můžete doručit také do ordinace nebo do sídla společnosti.

### 2 Jaké údaje zpracováváme a odkud je získáváme

V rozsahu potřebném pro konkrétní účel zpracováváme identifikační a kontaktní údaje, údaje o zdravotním pojištění, zdravotním stavu, vyšetřeních a léčbě, informace o objednání a komunikaci a údaje o úhradách. Zpracovávat můžeme také nezbytné údaje zákonných zástupců, opatrovníků a osob oprávněných dostávat informace.

Údaje získáváme především od vás a při poskytování péče. V zákonem dovoleném rozsahu je získáváme také od oprávněných zástupců, jiných poskytovatelů zdravotních služeb, zdravotních pojišťoven a z příslušných veřejných či zdravotnických informačních systémů.

### 3 Proč údaje potřebujeme

Údaje používáme k poskytování a organizaci zdravotní péče, vedení zdravotnické dokumentace, vykazování a vyúčtování služeb a plnění souvisejících zákonných povinností. Konkrétní právní důvody a pravidla uchovávání jsou uvedeny na následující straně. Informace o zpracování údajů nejsou žádostí o souhlas s léčbou ani všeobecným souhlasem se zpracováním údajů.

## Účely právní důvody a uchovávání

### 4 Právní důvody zpracování

Vedení zdravotnické dokumentace, zákonné vykazování péče a povinná hlášení se opírají o splnění právní povinnosti podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR, zejména podle zákonů č. 372/2011 Sb. a č. 48/1997 Sb. Účetní a daňové doklady zpracováváme podle příslušných účetních a daňových předpisů.

Sjednání a poskytnutí péče či nezbytné vyřízení objednávky se podle konkrétního účelu opírá také o plnění smlouvy nebo opatření před jejím uzavřením podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR. U údajů o zdravotním stavu současně uplatňujeme výjimku podle čl. 9 odst. 2 písm. h) GDPR pro zdravotní péči a související činnosti za podmínek profesní mlčenlivosti.

Pokud je nezbytné chránit naše práva nebo řešit právní nároky, můžeme potřebné údaje zpracovávat na základě oprávněného zájmu podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR a u zdravotních údajů za podmínek čl. 9 odst. 2 písm. f). Údaje zpracovávány pouze na základě souhlasu využíváme jen pro konkrétně vysvětlený dobrovolný účel. Běžná zdravotní péče není podmíněna marketingovým souhlasem.

### 5 Komu mohou být údaje zpřístupněny

Údaje zpřístupňujeme v nezbytném rozsahu oprávněným pracovníkům ordinace a podle příslušného právního důvodu dalším poskytovatelům zdravotních služeb, zdravotním pojišťovnám, zákonem určeným orgánům a osobám oprávněným získat informace nebo nahlížet do dokumentace.

Pro provoz ordinace mohou údaje podle smluvních podmínek zpracovávat také dodavatelé zdravotnického softwaru, elektronické komunikace a objednávání, IT podpory, hostingu, záloh a účetních služeb.

Zpracovatelé smějí jednat pouze v rozsahu svěřené činnosti a sjednaných pokynů. Pro komunikaci a objednávání využíváme Medevio; při zpracování patientských údajů pro ordinaci je ordinace správcem a dodavatel systému zpracovatelem. Samostatný patientský účet se řídí i informacemi Medevio pro jeho vlastní zpracování.

### 6 Jak dlouho údaje uchováváme

Zdravotnickou dokumentaci uchováváme podle zákona č. 372/2011 Sb. a vyhlášky č. 444/2024 Sb., v platném znění. Doba se určuje podle druhu dokumentace a příslušné zákonné události; neskončí automaticky odchodem pacienta ani odvoláním souhlasu. Účetní a daňové doklady uchováváme po dobu stanovenou pro daný druh dokladu příslušnými předpisy.

## Vaše práva a podávání žádostí

### 7 Jaká máte práva

- **Přístup a kopie.** Můžete požádat o informace o zpracování a o přístup ke svým údajům včetně kopie. První kopie osobních údajů je zásadně bezplatná; u dalších kopií a zjevně nedůvodných či nepřiměřených žádostí lze postupovat pouze v mezích GDPR a zvláštních předpisů. Práva jiných osob musí zůstat chráněna. Nově doplněné údaje, které vám dosud nebyly poskytnuty, nejsou pouze další kopií již poskytnutých údajů.
- **Oprava.** Můžete požadovat opravu nepřesných údajů a doplnění neúplných údajů. Opravy zdravotnické dokumentace se provádějí zákonným postupem se zachováním dohledatelnosti záznamů.
- **Výmaz a omezení.** Za podmínek GDPR můžete požadovat výmaz nebo omezení zpracování. Údaje však nelze vymazat, pokud je musíme dále uchovávat ze zákona nebo je nezbytně potřebujeme pro jiný zákonný důvod, například ochranu právních nároků.
- **Námítka.** Proti zpracování založenému na oprávněném zájmu můžete vznést námitku z důvodů týkajících se vaší konkrétní situace. Proti přímému marketingu můžete vznést námitku kdykoliv; pro tento účel pak údaje dále nesmíme zpracovávat.
- **Přenositelnost.** Právo získat vámi poskytnuté údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu se uplatní za podmínek čl. 20 GDPR, pokud jde o automatizované zpracování založené na souhlasu nebo smlouvě. Nevztahuje se automaticky na veškerou zdravotnickou dokumentaci.
- **Odvolání souhlasu.** Pokud konkrétní údaje zpracováváme na základě souhlasu, můžete jej kdykoliv odvolat. Odvolání nemění zákonnost předchozího zpracování a neukončuje zpracování, pro které máme jiný platný právní důvod.

### 8 Kam se obrátit a kdy odpovíme

Žádost můžete podat prostřednictvím kontaktů v bodu 1. Před zpřístupněním údajů můžeme přiměřeně ověřit vaši totožnost, aby údaje nezískala neoprávněná osoba. Nezasílejte nevyžádaně kopii dokladu ani podrobné zdravotní informace běžným e-mailem.

O přijatých opatřeních vás informujeme bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od doručení žádosti. Je-li to nutné vzhledem ke složitosti nebo počtu žádostí, lze lhůtu prodloužit nejvýše o dva měsíce; o prodloužení a důvodech vás informujeme během prvního měsíce.

Máte právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, [www.uoou.gov.cz](http://www.uoou.gov.cz). Tím není dotčena možnost domáhat se ochrany u soudu.

### 9 Povinné údaje a automatizované rozhodování

Údaje nezbytné pro zákonné vedení dokumentace a bezpečné poskytnutí péče jsou povinné. Jejich neposkytnutí může znemožnit konkrétní úkon nebo vyřízení požadavku; zákonné povinnosti poskytovatele, zejména při neodkladné péči, tím nejsou dotčeny. Dobrovolné údaje a souhlasy mají být od povinných údajů zřetelně odlišeny.

## **B Informace pro návštěvníky webu**

### **1 Dotazy a formuláře**

Při zaslání dotazu zpracováváme vaše kontaktní údaje a obsah zprávy v rozsahu potřebném k vyřízení. Pokud nás žádáte o sjednání služby, právním důvodem je provedení opatření před uzavřením smlouvy nebo její plnění. Pro běžné informační dotazy může být právním důvodem oprávněný zájem na vyřízení komunikace. Zpracování údajů při zdravotní péči se řídí částí A, včetně podmínek pro údaje o zdravotním stavu.

Do obecného kontaktního formuláře nekládejte rodné číslo, lékařské zprávy ani podrobný popis zdravotních obtíží. Pro patientské požadavky využijte určený postup ordinace, zejména Medevio na adrese [my.medevio.cz/praktik-maratice/](https://my.medevio.cz/praktik-maratice/). Webové formuláře nejsou určeny k řešení akutních zdravotních stavů.

### **2 Odběr novinek**

Následující text použít jen při skutečném provozu dobrovolného odběru na základě prokazatelného souhlasu: Přihlášením k odběru novinek souhlasíte se zpracováním své e-mailové adresy pro zasílání novinek ordinace. Souhlas je dobrovolný a nemá vliv na poskytování zdravotní péče. Odběr lze kdykoliv ukončit odhlašovací odkazem ve zprávě nebo žádostí na [info@praktik-uh.cz](mailto:info@praktik-uh.cz).

### **3 Provozní a bezpečnostní údaje**

Při provozu webu mohou vznikat technické záznamy, například IP adresa, čas požadavku, požadovaná stránka a údaje o chybách. Jejich případné zpracování musí být omezeno na konkrétní účel provozu nebo bezpečnosti webu a přiměřenou dobu uchování.

## Cookies a externí služby webu

### 4 Cookies a podobné technologie

Souhlas se nevyžaduje pro technologie nezbytné k přenosu komunikace nebo k poskytnutí služby, kterou uživatel výslovně požaduje. Použití ostatních technologií pro ukládání údajů do zařízení nebo přístup k nim vyžaduje předchozí platný souhlas, pokud se neuplatní zákonná výjimka. Toto pravidlo se netýká pouze souborů cookies, ale také obdobných úložišť.

### 5 Mapy ochrana formulářů a další externí prvky

Web při kontrole obsahoval externí mapy Google, reCAPTCHA, fonty a zdroje z externích distribučních sítí. Jejich načtení může vést k přenosu technických údajů poskytovatelům těchto služeb. Samotné načtení ještě nedokazuje použití konkrétních nepovinných cookies. Každou integraci je třeba posoudit podle jejího skutečného fungování a účelu.

### 6 Doporučené krátké texty u formulářů

Běžný kontaktní formulář po doplnění informační stránky: Vaše kontaktní údaje a zprávu použijeme k vyřízení dotazu. Podrobnosti o správci, právních důvodech, době uchování a vašich právech najdete v Informacích o zpracování osobních údajů. Do tohoto formuláře nekládejte zdravotnické zprávy ani jiné citlivé údaje.

Odkaz Informace o zpracování osobních údajů musí vést přímo na odpovídající stránku. Samotné povinné zaškrtnutí Souhlasím s GDPR není náhradou informační povinnosti. Pokud souhlas není správným právním důvodem daného formuláře, nevyžadujte jej jen formálně.

Dobrovolný newsletter po potvrzení jeho nastavení: Chci dostávat e-mailem novinky ordinace Praktik Mařatice s.r.o. a souhlasím s použitím své e-mailové adresy pro tento účel. Odběr mohu kdykoliv odhlásit. Podrobnosti jsou v Informacích o zpracování osobních údajů.

**Text o cookies ani zaškrťovací políčko samo neopraví technické chování webu. Tuto část lze zveřejnit až po inventuře a sladění s nastavením formulářů, služeb a souhlasové lišty.**